



CENTER ZA SOCIALNO DELO  
SPODNJE PODRAVJE  
ENOTA PTUJ

Trstenjakova ulica 5a  
2250 PTUJ  
T: 02/7875600  
F: 02/7787771  
E: gpcsd.ptuj@gov.si

Številka: 1224-962/2025-31950/8

Datum: 09. 12. 2025

## Občinam Upravne enote Ptuj

### Zadeva: Vloga za soglasje k ceni storitve Pomoč družini na domu

Kot izvajalec storitve pomoči na domu smo v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12), pripravili nov izračun cene storitve pomoči družini na domu na predpisanih obrazcih, ki jih prilagamo:

1. Priloga obrazec 2: Obrazec za predlog cene storitve pomoči družini na domu
2. Priloga 2/1: Struktura stroškov vodenja na mesec
3. Priloga 2/2: Struktura za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

V skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, stroške storitve pomoči na domu sestavljajo:

- **stroški strokovne priprave** v zvezi s sklenitvijo dogovora (priprava dogovora o izvajanju storitve, organizacija ključnih članov okolja in začetno srečanje), za kar je po normativu predviden 1 strokovni delavec na 200 uporabnikov.
- **stroški vodenja in koordiniranja** neposrednega izvajanja storitve, za kar je po normativu predvideno 0,5 strokovnega delavca na vsakih 20 izvajalcev neposredne oskrbe, oz. 0,55 v primeru, da neposredni oskrbovalci v povprečju oskrbujejo več kot 5 uporabnikov,
- **stroški za neposredno izvajanje storitve.**

Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 -UPB, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/11 - ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 - DZ, 29/17, 52/16 - ZPPreb-1, 21/18 - ZNOrg, 54/17, 31/18 - ZOA-A, 46/19, 28/19, 189/20 - ZFRO, 196/21 - ZDOsk, 17/22, 163/22 - ZDOsk-A, 18/23 - ZDU-1O, 25/23, 82/23, 84/23 - ZDOsk-1, 95/23 - ZIUOPZP, 117/23 - ZIUOPZP-A, 15/24, 9/25, 24/25) v 99. členu določa, da se pomoč družini na domu iz proračuna občine financira najmanj v višini 50%

subvencije k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila storitve.

Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilu socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06- ZUTPG, 5/08, 73/08, 8/09, 53/09, 7/10, 56/10, 62/10 – ZUPJS, 3/11, 40/11, 57/11, 99/13, 42/15) v 20. členu določa, da je vsakdo v celoti upravičen do oprostitve tistega dela storitve, ki je namenjena pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve, kar pomeni, da občina v višini 100% financira stroške strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji.

### **Pri pripravi predloga smo upoštevali:**

- 22 socialnih oskrbovalk za izvajanje neposredne socialne oskrbe,
- 1 zaposlenega vodjo oz. koordinatorja pomoči na domu,
- 100 učinkovnih ur na eno oskrbovalko na mesec,
- oceno stroškov materiala in storitev na podlagi podatkov iz leta 2025 in pogodbenih obveznosti,
- oceno stroškov zaradi izplačila odpravnine ob upokojitvi, napredovanj ter izplačil jubilejnih nagrad.

Na podlagi 3. in 4. odstavka 11. člena Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji znaša neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca povprečno 110 ur učinkovnega dela mesečno. V primeru, da gre za posebnost naselja (razpršenost uporabnikov, dostopnost do uporabnikov...) ali posebno obravnavo upravičencev, lahko povprečno število učinkovnih ur na mesec odstopa za največ 10 %. Odstopanja so možna v dogovoru z občino.

Cena storitve pomoči na domu je tisti del stroškov storitve, ki naj bi ga v skladu z zgoraj navedenim pravilnikom plačeval uporabnik ali drug plačnik. Pri določitvi cene storitve pomoči na domu se upoštevajo celotni stroški storitve tako, da se jih najprej zmanjša za oprostitev v višini stroškov za opravljanje nalog namenjenih pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve. Te stroške v celoti financira občina. Preostanek stroškov se nato zmanjša za subvencijo, ki jo je v skladu z zakonom dolžna zagotoviti občina (v višini najmanj 50 %). Preostanek stroškov se deli s številom učinkovnih ur vseh neposrednih izvajalcev oskrbe. Tako izračunana cena predstavlja ceno ure neposredne oskrbe, ki jo mora plačati uporabnik. Pri tem je potrebno še upoštevati, da se stroški vodenja in koordiniranja izračunavajo glede na število uporabnikov, stroški neposredne oskrbe pa glede na število opravljenih učinkovnih ur.

Subvencijo k ceni iz občinskega proračuna določi pristojni organ občine.  
**Ekonomska cena pomoči na domu glede na nov izračun znaša 31,86 EUR ob delavnikih, 40,35 EUR ob nedeljah in 42,53 EUR ob praznikih.**

Z vidika težnje po spodbujanju skupnostne oskrbe ter cenovnega poenotenja oskrbe za vse uporabnike, skladno z nacionalnim povprečjem v drugih občinah (Poročilo Inštituta RS za socialno varstvo o analizi stanja v letu 2024, dostopno na spletni strani [www.irssv.si/porocila](http://www.irssv.si/porocila)) **predlagamo, da preučite možnosti za višji delež subvencije občine k ceni. Povprečna potrjena cena ob delavnikih je v Sloveniji leta 2024 za uporabnika znašala 6,92 EUR.**

Občina je dolžna nameniti dodatno subvencijo po Uredbi o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev za uporabnike ali zavezance, če center za socialno delo v postopku ugotovi upravičenost do delne ali celotne oprostitve cene storitve pomoči na domu.

**Prosimo vas, da podate soglasje k cenam storitve – tako za delavnike, kot tudi nedelje in praznike, se opredelite glede višine subvencije občine k ceni ter za podajo soglasja k odstopanju od normativa efektivnih ur.**

**Na podlagi 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev je rok za izdajo soglasja 45 dni od prejema vloge.**

Prilagamo vam predpisane obrazce, kjer so vsi finančni podatki izračunani na podlagi dejansko opravljenih ur in števila uporabnikov v okviru povprečnih mesečnih stroškov. Pošiljamo vam tudi predlog sklepa. Za morebitna dodatna pojasnila se lahko obrnete na Petro Polanec, tel. št. 02 787 56 62 ali na elektronski naslov: [petra.polanec@gov.si](mailto:petra.polanec@gov.si).

Hvala za sodelovanje in lep pozdrav.

Direktorica:  
mag. Valerija Ilešič Toš